

Cours – Certification Le Robert (20 heures)

Durée totale : 20 heures

Format : Explications approfondies, exercices variés, dictées, rédaction et analyse détaillée des erreurs.

1^{re} Partie – 6 heures : Maîtrise approfondie de l'orthographe et des accords

1. Homophones et erreurs lexicales (1h)

- Homophones grammaticaux : a/à, on/ont, son/sont, ces/ses, leur/leurs...
- Confusions lexicales : éminent/imminent, amener/emmener, inclinaison/inclination...

Exercice 1 : Choisir le bon mot dans un texte à trous.

Exercice 2 : Correction d'un texte contenant des confusions lexicales.

Exercice 3 : QCM sur les homophones et mots proches.

2. Accords du participe passé et adjectifs (1h)

- Règles d'accord avec avoir et être. Exceptions et cas particuliers.

Exercice 1 : Identifier et corriger les erreurs d'accord dans un texte.

Exercice 2 : Transformation active/passive et accords du participe passé.

3. Difficultés orthographiques et expressions courantes (1h)

- Mots souvent mal orthographiés : événement, embarras, emmener...
- Expressions souvent mal employées : pallier à/pallier, avoir affaire/à faire...

Exercice 1 : Repérer et corriger les fautes dans un texte.

Exercice 2 : Associer chaque expression à son contexte correct.

4. Ponctuation et structuration du texte (1h)

- Virgule, point-virgule, deux-points et guillemets. Ponctuation expressive : tirets, parenthèses et points de suspension.

Exercice 1 : Correction d'un texte mal ponctué.

Consigne : Lisez attentivement le texte ci-dessous et ajoutez la ponctuation correcte (virgules, points, deux-points, guillemets, etc.) pour améliorer la clarté et la fluidité du texte.

Exrmple : Texte à corriger (sans ponctuation)

Ce matin en me réveillant j'ai regardé mon téléphone il affichait 7h30 j'étais en retard je me suis levé en vitesse j'ai attrapé mes affaires sans même prendre le temps de déjeuner une fois dehors j'ai réalisé que j'avais oublié mon sac à l'intérieur je suis donc retourné le chercher mais en refermant la porte derrière moi j'ai compris que j'avais aussi laissé mes clés à l'intérieur quelle catastrophe

Correction avec ponctuation correcte :

Ce matin, en me réveillant, j'ai regardé mon téléphone : il affichait 7 h 30. J'étais en retard ! Je me suis levé en vitesse et j'ai attrapé mes affaires sans même prendre le temps de déjeuner. Une fois dehors, j'ai réalisé que j'avais oublié mon sac à l'intérieur. Je suis donc retourné le chercher, mais, en refermant la porte derrière moi, j'ai compris que j'avais aussi laissé mes clés à l'intérieur... Quelle catastrophe !

Explication des corrections :

1. Virgules :

Ajoutées pour structurer les phrases et séparer les idées (Ce matin, en me réveillant, j'ai regardé mon téléphone).

Utilisées avant "mais" et "en refermant" pour améliorer la lisibilité.

2. Deux-points :

Placé avant "il affichait" pour introduire une explication.

3. Point d'exclamation et points de suspension :

Pour rendre le texte plus expressif (Quelle catastrophe ! et J'ai compris que j'avais aussi laissé mes clés à l'intérieur...).

4. Séparation des phrases longues :

Le texte initial était un seul bloc sans respiration. La correction divise les phrases en segments plus clairs.

Exercice 2 : Analyse et justification des choix de ponctuation.

Consigne : Lisez le texte ci-dessous et expliquez pourquoi chaque signe de ponctuation (virgule, point, deux-points, guillemets, tirets...) a été utilisé.

Texte à analyser

Éléonore s'arrêta net : un bruit sourd venait de retentir. Inquiète, elle scruta la pièce... Rien.

— Est-ce toi, Léandre ? murmura-t-elle.

Pas de réponse. Un frisson lui parcourut l'échine ; elle hésita, puis avança d'un pas. Soudain, une ombre surgit derrière elle.

— Ah ! s'écria-t-elle en reculant brusquement.

La lumière s'alluma. Léandre la regardait, amusé.

Justification des choix de ponctuation

Deux-points (:) → Introduit une explication immédiate (un bruit sourd venait de retentir).

Points de suspension (...) → Crée une attente et un effet de suspense (Elle scruta la pièce... Rien.).

Tirets (—) → Indiquent le dialogue direct.

Point-virgule (;) → Sépare deux idées liées mais distinctes (Un frisson lui parcourut l'échine ; elle hésita...).

Point d'exclamation (!) → Marque l'émotion et la surprise (Ah !).

— Tu devrais voir ta tête ! plaisanta-t-il.

5. Synthèse des règles orthographiques et dictée ciblée (2h)

Exercice : Dictée de 30 lignes avec analyse détaillée des erreurs.

2^e Partie – 6 heures : Grammaire et syntaxe avancées

1. Conjugaison des temps complexes (2h00)

- Subjonctif, passé antérieur, conditionnel passé, plus-que-parfait.

Exercice 1 : Compléter un texte avec les temps corrects.

Exercice 2 : Reformulation avec variation des temps verbaux.

2. Syntaxe et reformulation avancée (2h00)

• Réorganisation des phrases complexes et éliminer les maladresses syntaxiques.

Exercice 1 : Réécriture d'un texte en améliorant la fluidité.

Exercice 2 : Réécriture d'un paragraphe maladroit en version fluide.

3. Analyse et correction d'un texte long (2h00)

Exercice : Repérage et correction de fautes dans un texte de 300 mots.

3^e Partie – 8 heures : Expression écrite et argumentation

1. Rédaction argumentée et synthèse (2h)

Exercice 1 : Analyse et structuration d'un texte argumentatif.

Exercice 2 : Rédaction d'un texte argumentatif sur un sujet imposé.

2. Enrichissement du vocabulaire et reformulation (2h)

Exercice 1 : Réécrire un texte en évitant les répétitions.

Exercice 2 : Substituer des verbes faibles par des verbes précis.

3. Synthèse et auto-évaluation (1h)

Exercice 1 : Correction d'un texte avec une grille d'évaluation.

Exercice 2 : Élaboration d'un plan de révision personnalisé.

4. Test final type certification Le Robert (3h)

Exercice : Test blanc complet simulant l'examen.

Conclusion et bilan

• **Auto-évaluation :** points forts et axes d'amélioration.

- Conseils pour poursuivre l'entraînement après la formation.

Exercice : Élaboration d'un plan d'entraînement hebdomadaire.